

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | приказа). |  |  |
| Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ДОУ | Январь 2023г | Старшие воспитатели |
| 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программнаставничества. | Январь 2023 | заведующий |
| Информирование педагогов, о программе наставничества | 1. Проведение педагогического совета.
2. Информирование на сайте детского сада
3. Информирование внешней среды.

(все вместе или на выбор) | В течение 2023-2024 учебного года | Старшие воспитатели |
|  | 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.
2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.
3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: воспитатель , психолог, соцработник, родители.

-Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.- Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. | Январь 2023гЯнварь-февраль 2023  | Старшие воспиаттели |
|  | Формированиебазы наставляемых | 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.
 | Январь 2023 | Ст.воспитатели |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.
2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.
 | Январь 2023г  | Старшие воспитатели |
| 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальныхнаставников. | Январь 2023 | Старшие воспитатели |
| Формированиебазы наставников | 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.
2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.
 | Январь 2023 | Старшие воспитатели |
| 5. | Формирование наставнических пар / групп | Отбор наставников и наставляемых | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.
2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.
3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.
4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.
 | Февраль 2023 | Старшие воспитатели |
| Закрепление наставнических пар /групп | 1. Издание приказа «Об утверждениинаставнических пар/групп». | Февраль 2023 | Агапова И.А. |
| 2. Составление планов индивидуального развитиянаставляемых, индивидуальные траектории обучения. | Февраль 2023 | Старшие воспитатели |
| 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поискнаставника. | Январь февраль 2023г | Бальжинмаева Н.А. |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар /групп | Организация комплексапоследовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.
5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.
 | Февраль 2023Март 2023гмарт 2023гВ течение годаМай 2024 г. | Старшие воспитатели |
|  |  | Организация текущего контроля достижения планируемых результатовнаставниками | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. | Сентябрь 2023 г. | Старшие воспитатели |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.
2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.
3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.
 | Май 2024 г. | Старшие воспитатели |
| Мотивация и поощрения наставников | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.
2. Благодарственные письма партнерам.
3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой

модели наставничества» | Май 2024 г. | Старшие воспитатели |
| 1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах детского сада и организаций- партнеров.
2. Проведение внутрисадовского /регионального конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара ".
 | Май 2024 г. | Старшие воспитатели |